

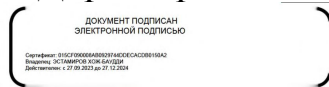
**ЧАСТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИП Эстамиров Х-
Б»
ПОЛОЖЕНИЕ**

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «20» августа 2026 г.

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО
на заседании родительского комитета
Протокол № 1 от «20» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Х.Б. Эстамиров

с.Гелдаган

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

20.08.2026 г. **№3**

**Правила приема на обучение в
ЧОУ «ИП Эстамиров Х-Б»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в ЧОУ «ИП Эстамиров Х-Б.» (далее — правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее — Порядок приема в школу);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240 (далее Порядок и условия осуществления перевода обучающихся);
- Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Чеченской Республики для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для

профильного обучения, утвержденного постановлением Правительства Чеченской Республики от 9 сентября 2024 № 202;

- Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2025 г. № 727 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458, и Порядок проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. № 170»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 января 2026 г. № 7 «О внесении изменения в пункт 3 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- уставом ЧОУ «ИП Эстамиров Х-Б.» (далее — школа).

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее — ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам (далее — дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение в школу осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема начинается не позднее 1 апреля и до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.2. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.3. До начала приема на информационном стенде в школе, на официальном сайте школы в сети интернет, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ) размещается:

- информация о количестве мест в первых классах — не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта.

На информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет дополнительно размещается:

- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины, модули из перечня, предлагаемого школой.

2.5. Зачисление детей в школу во внеочередном и первоочередном порядке, с правом преимущественного приема осуществляется в соответствии с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 и другим законодательством РФ.

6. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

6.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

6.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

6.3. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

6.4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

6.5. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

6.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением

представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

6.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

6.8. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.9. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.10. Зачисление на обучение оформляется приказом директора школы.

7. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

7.1. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее — иностранные граждане) принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 7.1.1. и 7.1.2. настоящих Правил.

7.1.1. Тестирование на знание русского языка не проводится при осуществлении перевода иностранных граждан и лиц без гражданства из одной общеобразовательной организации в другую в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся.

7.1.2. Представление при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования иностранным гражданином или лицом без гражданства аттестата об основном общем образовании, полученного по результатам государственной итоговой аттестации, приравнивается к представлению информации об успешном прохождении тестирования. Направление иностранного гражданина или лица без гражданства в тестирующую организацию в этом случае не осуществляется.

7.1.3. Тестирование на знание русского языка для следующих категорий иностранных граждан проводится в устной форме:

- лиц, имеющих статус участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, или статус члена семьи участника указанной программы;
- лиц, разделяющих традиционные российские духовно-нравственные ценности, в отношении которых принято решение о выдаче разрешения на временное проживание в Российской Федерации, а также членов их семей;
- членов семей глав дипломатических представительств и глав консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, сотрудников дипломатических представительств и работников консульских учреждений, должностных лиц и сотрудников международных (межгосударственных, межправительственных) организаций.

7.1.4. Иностраный гражданин или лицо без гражданства, не прошедшие тестирование, вправе повторно пройти тестирование не ранее чем через 3 месяца. При этом для лиц, у которых по результатам тестирования до 20 октября 2025 года был выявлен недостаточный уровень владения русским языком, трехмесячный срок не применяется (в соответствии с пунктом 2 приказа Минпросвещения России от 08.10.2025 № 727).

7.1.5. Для проведения тестирования иностранных граждан, указанных в подпункте 3 пункта 7.1.3. настоящих Правил, орган исполнительной власти в сфере образования определяет одну тестирующую организацию, расположенную на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

7.2. Перечень документов для приема иностранных граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также способы их подачи устанавливаются Порядком приема в школу.

Документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом.

7.3. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка—иностранного гражданина или поступающего—иностранного гражданина о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка

приема в школу, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

7.4. Школа проводит проверку комплектности документов, указанных в пункте 7.2 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня их представления. В случае представления неполного комплекта документов школа возвращает заявление без его рассмотрения способом, аналогичным тому, которым оно было получено тому, которым она получила заявление и документы от родителей (законных представителей) ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина.

7.5. В случае представления полного комплекта документов, указанных в пункте 7.2 Правил, школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку их достоверности. При проведении проверки школа обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

7.6. В течение рабочего дня после окончания подтверждения подлинности документов, указанных в пункте 7.2 Правил, школа оформляет направление ребенка–иностранного гражданина в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

Положения вышеуказанного абзаца не применяются при осуществлении перевода иностранных граждан и лиц без гражданства из одной общеобразовательной организации в другую в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся.

Информация о направлении на тестирование направляется по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии), а также в тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Представление при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в дополнение к комплекту документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка приема в школу, полученного иностранным гражданином или лицом без гражданства, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, аттестата об основном общем образовании, образец которого установлен Минпросвещения России, приравнивается к представлению информации об успешном прохождении им тестирования. Направление иностранного гражданина или лица без гражданства в тестирующую организацию в этом случае не осуществляется.

7.7. Школа получает результаты тестирования от тестирующей организации в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных

порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информацию о результатах тестирования и рассмотрении заявления о приеме на обучение ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина направляется по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии) в течение 7 календарных дней.

7.8. Распорядительный акт о приеме на обучение иностранного гражданина издается в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования (в том числе в случае, предусмотренном пунктом 7.1.2. настоящих Правил), за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка приема в школу.

7.9. Прием иностранных граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится в соответствии с разделом 6 Правил.

7.10. Пункт 23(1) и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 26(1) Порядка приема в школу не распространяются на граждан Республики Беларусь.

7.11. Тестирование на знание русского языка не проводится в следующих случаях:

- при переводе иностранного гражданина или лица без гражданства из другой общеобразовательной организации;
- при наличии у иностранного гражданина или лица без гражданства аттестата об основном общем образовании, полученного по результатам государственной итоговой аттестации».

7.12. для следующих категорий иностранных граждан тестирование проводится в устной форме:

- участники Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в РФ соотечественников и члены их семей;
- лица, разделяющие традиционные российские духовно-нравственные ценности, имеющие РВП, и члены их семей;
- члены семей глав дипломатических представительств, консульских учреждений, сотрудников международных организаций.

Приложение № 1

Директору
ЧОУ «Эстамиров Х-Б.» Эстамиров Х-Б.

от _____

проживающей(его) по адресу: _____

контактный телефон: _____

эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) _____,
_____ года рождения, проживающего (щую) по адресу:

_____ ,
в ЧОУ «Гимназия им. Гумхановой К.Б.».

МАТЬ	ОТЕЦ
Фамилия _____	Фамилия _____
Имя _____	Имя _____
Отчество _____	Отчество _____
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка _____ _____	Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка _____ _____
Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) _____	Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) _____

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и родной _____ литературы.

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- другие документы (указать)

(дата)

(подпись родителя (закон. предст.)

(расшифровка подписи)

Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: **имеется, не имеется (нужное подчеркнуть).**

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания: **имеется, не имеется (нужное подчеркнуть).**

Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.

(дата)

(подпись родителя (закон. предст.))

(расшифровка подписи)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ЧОУ «Гимназия им. Гумхановой К.Б.» ознакомлен(а).

(дата)

(подпись родителя (закон. предст.))

(расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при реализации образовательной программы среднего общего образования.

(дата)

(подпись родителя (закон. предст.))

(расшифровка подписи)

Даю (даем) согласие ЧОУ «ИП Эстамиров Х-Б.» для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения соответствующих образовательных программ (заполняется в случае, если ребенок, является иностранным гражданином или лицом без гражданства; для граждан Республики Беларусь не заполняется)

(дата)

(подпись родителя (закон. предст.))

(расшифровка подписи)

)

