

ИП ЭСТАМИРОВ Х-Б.

Приложение

к приказу №____ От «01» 09.2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____Х-Б.Эстамиров

ПЛАН функционирования внутренней системы оценки качества образования на 2024/25 учебный год.

Основными целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в Школе;
- получение достоверной и объективной информации о динамике качества образования в Школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования;
- прогнозирование развития качества образования Школе, предупреждение негативных тенденций.

Задачами ВСОКО являются:

- обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования, формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- технологическое и методологическое сопровождение процедур оценки качества образования;
- формирование системы критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать цели ВСОКО.

Основными функциями ВСОКО являются:

- обеспечение требований ФГОС НОО.
- формирование критериальной основы оценки качества образования;
- информационное и аналитическое обеспечение управления качеством образования;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогнозирование качества образования;
- обеспечение открытости и доступности к информации ВСОКО всех пользователей.

Основными принципами функционирования ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качества образования для различных групп пользователей результатами ВСОКО;
- системность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных пополнения, отчетности и хранения информации;
- соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в Школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных;
- непрерывность развития и интеграции в общероссийскую и региональную систему оценки качества образования;
- сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами.

Направления ВСОКО:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов, обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

| Мероприятия | Ответственные | Формы представления результатов |
|--|---|--|
| СЕНТЯБРЬ | | |
| Комплексная диагностика обучающихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Справка |
| Стартовая диагностика обучающихся 2-4 классов. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Справка |
| Мониторинг адаптации учеников 1-х классов. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог | Отчет |
| Мониторинг сформированности метапредметных результатов у обучающихся 2–4-х классов в форме диагностических работ | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Справка |
| Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Справка |
| Мониторинг реализации воспитательного компонента в тематическом планировании рабочих программ учебных предметов, курсов | Заместитель директора по воспитательной работе | Справка |
| Мониторинг организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» | Заместитель директора по УВР | Лист контроля занятий «Разговоры о важном» |
| Анализ содержания сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособнадзора от _____ . Контроль обновления информации на сайте, в том числе размещения информации о переходе на ФОП НОО. | Замдиректора по УВР, технический специалист | Справка |
| ОКТЯБРЬ | | |
| Анализ эффективности организации профилактики негативных социальных явлений среди | Заместитель директора по воспитательной работе | Отчет |

| | | |
|--|---|---------|
| обучающихся школы | | |
| Анализ информационного сопровождения участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, технический специалист | Справка |
| Контроль знаний, умений и навыков обучающихся 2–4-х классов за 1-ю четверть: проведение контрольных работ по учебным предметам, анализ качественных показателей учебно-воспитательного процесса | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель МО. | Отчет |
| Контроль выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в 1-й четверти | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Справка |
| Федеральный и региональный мониторинг формирования функциональной грамотности. | Заместитель директора по воспитательной работе | Справка |
| НОЯБРЬ | | |
| Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся) | Заместитель директора по воспитательной работе, медсестра | Справка |
| Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет | Заместитель директора по воспитательной работе | Справка |
| ДЕКАБРЬ | | |
| Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у обучающихся 1–4-х классов. Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Справка |
| Определение уровня владения учителями современных | Заместитель директора по учебно-воспитательной | Справка |

| | | |
|--|---|-------------------|
| образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение. | работе | |
| Контроль знаний, умений и навыков обучающихся 2–4-х классов за I полугодие: проведение промежуточных диагностических работ по учебным предметам, анализ качественных показателей учебно-воспитательного процесса | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений | Отчет |
| ЯНВАРЬ | | |
| Изучение планов урочных и внеурочных занятий, посещение занятий | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе | Справка |
| Анализ содержания сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособнадзора от _____ Контроль обновления информации на сайте, в том числе размещения информации о реализации ООП НОО по ФОП НОО. | Замдиректора по УВР, технический специалист | Справка |
| Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет | Заместитель директора по воспитательной работе | Справка |
| ФЕВРАЛЬ | | |
| Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования | Заместитель директора по учебной работе | Справка |
| Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета | Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию | Докладная записка |
| МАРТ | | |
| Всероссийские проверочные работы | Заместитель директора по учебной работе | Докладная записка |
| Контроль знаний, умений и навыков | Заместитель директора по | Отчет |

| | | |
|--|--|-------------------|
| обучающихся 2–4-х классов за 3-ю четверть: проведение контрольных работ по учебным предметам, анализ качественных показателей учебно-воспитательного процесса | учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений | |
| АПРЕЛЬ | | |
| Всероссийские проверочные работы | Заместитель директора по учебной работе | Докладная записка |
| Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования | Зам. директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители | Справка |
| МАЙ | | |
| Всероссийские проверочные работы | Заместитель директора по учебной работе | Докладная записка |
| Контроль знаний, умений и навыков обучающихся 2–4-х классов за 4-ю четверть: проведение контрольных работ по учебным предметам, анализ качественных показателей учебно-воспитательного процесса | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений | Отчет |
| Итоговая комплексная метапредметная диагностическая работа среди обучающихся 1–4-х 4 классов. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Справка |
| Контроль выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей за учебный год | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Справка |
| Оценка реализации мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Справка |
| Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся) | Заместитель директора по воспитательной работе, медсестра | Справка |
| Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет | Заместитель директора по воспитательной работе | Справка |

ИЮНЬ

| | | |
|--|--|---------|
| Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС и ФООП общего образования, санитарных правил и гигиенических нормативов | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности | Справка |
| Анализ качества реализации ООП школы, приведенных в соответствие с ФООП НОО оценка достижения планируемых результатов обучения | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель МО | Справка |
| Оценка работы классных руководителей. Анализ ведения документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, анкетирования | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Справка |